

La Dirección de Desarrollo Urbano le invita a realizar sus trámites en línea a través de la página: tramites.salttillo.gob.mx o ingréselos en la Ventanilla Única Multifuncional ubicada en Dámaso Rodríguez #331, Centro Metropolitano de lunes a viernes con horario de 8:30 a 14:30 Teléfono: 4 10 90 21, 4 10 90 24, 4 81 75 33, 4 81 75 32.

RA

RENOVACIÓN DE LICENCIA PARA LA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE ANUNCIOS

1.0 DESCRIPCIÓN: Con el objeto de garantizar que los anuncios adosados o autosoportados cumplen con las medidas de seguridad e imagen urbana previstas en el Reglamento de Anuncios del Municipio de Saltillo, es necesario renovar cada 3 años los anuncios denominativos y cada año los anuncios publicitarios instalados en la ciudad.

2.0 FUNDAMENTO LEGAL: Artículo 38 del Reglamento de Anuncios del Municipio de Saltillo.

3.0 REQUISITOS:

1. Formato DDU-FO-VNT-10 "Personalidad Jurídica y Acreditación de la Propiedad" con los anexos que procedan. Para acreditar la Personalidad Jurídica, puede anexar copia del Registro de Arrendador de Publicidad Exterior (AP) o Registro de Cliente Frecuente (EXUN).
2. Formato DDU-FO-VNT-09 "Ficha Técnica de Anuncios" con las características de los anuncios por parte del propietario o en caso que existan anuncios que así lo requieran, por el DRO (Director Responsable de Obra así como su firma de responsiva).
3. Copia de la Licencia a Renovar. La renovación debe realizarse 15 días antes de la fecha de vencimiento de la licencia, caso contrario, perderá los derechos que su anuncio tuviera hasta el momento y deberá realizar el trámite de una licencia nueva (Trámite LA).

REQUISITOS ADICIONALES SEGÚN SEA SU CASO:

- Sólo anuncios mayores de 30 m² y/o es mayor de 8.00 m. de altura total:
4. Renovación del Seguro de Responsabilidad Civil contra daños a terceros por un monto mínimo de 2,000 Salarios Mínimos vigentes en el Municipio de Saltillo.
 - Sólo SI HUBO CAMBIOS EN LOS ANUNCIOS que hayan aumentado su área original en más del 5%, aumentado 2.00 m. de altura o excedan los 100 Kg. de peso, deberá entregar:
 5. Explicación detallada de los cambios: anuncios nuevos, dimensiones, cambio de imagen, en el Formato DDU-FO-VNT-09 "Ficha Técnica de Anuncios".
 6. La Revisión de la memoria de Cálculo, debidamente firmada por el DRO a cargo.
 - Si el propietario posee más de 3 anuncios autosoportados, presentar renovación de la fianza a nombre del Municipio de Saltillo para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la instalación de anuncios por la cantidad que señale la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2019.

Nota: Si hubo cambios en los datos del titular de la licencia, favor de hacer la aclaración en su solicitud.

Nota 2: Si agregó algún anuncio con soportes propios DEBERÁ TRAMITAR UNA LICENCIA NUEVA (Trámite LA).

4.0 COSTOS: Conforme al Artículo 30 de la Ley de Ingresos del Municipio de Saltillo para el Ejercicio Fiscal 2019, el costo podrá variar dependiendo del tipo de anuncio (denominativo, publicitario o mixto) y su superficie en metros cuadrados.

EN LA ATENCIÓN PRESENCIAL EN LA VENTANILLA ÚNICA MULTIFUNCIONAL, LOS DOCUMENTOS DEBERÁN SER PRESENTADOS EN PAPEL.

- Se le informa que, si usted adjunta información que no corresponda con lo que se le solicita, su trámite será rechazado y deberá ingresar una nueva solicitud con su pago correspondiente.
- Si quiere evitar filas, ahorre tiempo y preséntelos en formato digital, donde cada requisito debe ser digitalizado de manera individual y nombrado según el documento, POR EJEMPLO: (escritura.pdf, Identificaciones.pdf, croquis.jpg, plano.dwg)
- Asegúrese de estar al corriente con su pago del impuesto predial para realizar cualquier trámite.

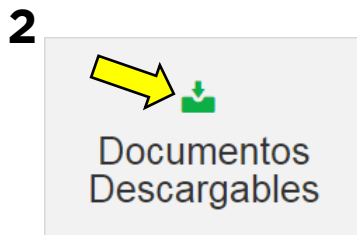
Para descargar el formato de Personalidad Jurídica y Acreditación de la Propiedad DDU-FO-VNT-10 siga los siguientes pasos:

1. Oprima el botón “Trámites y Requisitos” de la página principal de la Plataforma Digital.



2. Encontrará en la esquina superior derecha, el botón de “Documentos Descargables” y dará clic.

3. Se desplegará la siguiente lista y oprimirá el enlace del formato en mención.



3

Dependencia: Dirección de Desarrollo Urbano	
<u>Nombre del Documento:</u>	
	1. Catalogo de Giros SARE
	2. DDU-FO-VNT-10 Personalidad Juridica Rev.00
	3. Plan Director: Estructura Urbana 1
	4. Plan Director: Estructura Urbana 2
	5. Plan Director: Estructura Vial 1
	6. Plan Director: Estructura Vial 2
	7. Periodico Oficial - Plan Director DDU 1
	8. Catalogo de las 31 Zonas Protegidas
<input type="button" value="Regresar"/>	

La ventaja de este procedimiento es que Usted podrá llenar el formato digitalmente y únicamente consignará las firmas que procedan en la impresión del mismo.

FICHA DE ANUNCIOS

1.- Solicitante.

Nombre :			Firma:		
Ubicación del predio:			Clave catastral:		
Referencia de ubicación:					
Inmueble localizado en CentroHistórico o Zona protegida		No	SI	Dictamen No.	
Renovación de Licencia	No	Si	Numero de Lic. Anterior.		Fecha.

2.-Características y dimensión del (los) anuncio(s).

Tipo:	D Denominativo	P Publicitario	M Mixto	Forma de colocación:	Ad Adosado	As Autosoportado
-------	-----------------------	-----------------------	----------------	----------------------	-------------------	-------------------------

Cantidad	Tipo anuncio y forma de colocación	Dimensiones	caras		Superficie m2	Total m2	autorizable
			1	2			

3.-Dibujo del Croquis del (los) anuncio (s).

FICHA DE ANUNCIOS

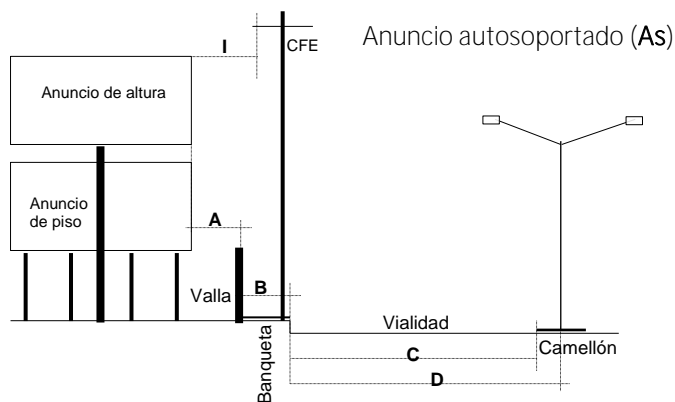
4.- Director Responsable de Obra (DRO). Autosoportados mayor de 30.0 m², 75 kg ó 4.0 m de altura.

Nombre :		RegistroNo.	Responsiva y/o Vo.Bo. de acuerdo al art. 14 y 15 del RA.
Domicilio:			
Teléfono:	Fecha:	Email:	
Observaciones:			

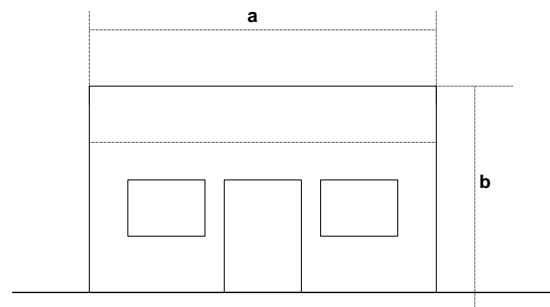
5.- Datos requeridos

Datos		Medida (ml)	Insp. Vo.Bo	Fachada(s) del inmueble con vista a la vía pública		Área de fachada AF	Superficie de publicidad
A	B	C	D	Medidas en ml (a x b)			
En el caso de As , distancia del paño de la cartelera a la banqueta				1	x	m ²	m ²
Ancho de banqueta colindante al predio o inmueble				2	x	m ²	m ²
Ancho de vialidad colindante al predio				3	x	m ²	m ²
Medida del centro del camellón o centro de vialidad a la cuneta				Superficie total máxima		m ²	
Distancia con respecto algún otro anuncio As ubicado en la misma acera							
Distancia con respecto algún edificio público cercano al sitio, (Templos, Centros Educativos, Centro Cultural, Plazas Públicas, etc...)							
Distancia con algún mobiliario de parabus o mupi							
Distancia con algún Puente Peatonal							
Distancia del As a la proyección de cables de CFE.							

Referencias para llenado de numeral 5.



J Dimensión(es) de fachada (s) para cálculo de STMP,



FICHA DE ANUNCIOS

6.- Dibujo del Croquis de Ubicación y localización del (los) anuncios (As) dentro del predio y/o inmueble (Ad):



7.- Anexo fotográfico.

- 1.- Vista general del predio o inmueble en el que se instalara(n) el (los) anuncio(s).
- 2.- Vista de la(s) fachada(s) indicando el lugar en que se colocara el (los) anuncio(s)
- 3.- Vista del entorno colindante al sitio en ambos sentidos.
- 4.- Vista de los anuncios a instalar o instalados
- 5.- Vista del centro de la vialidad hacia el predio.