

La Dirección de Desarrollo Urbano le invita a realizar sus trámites en línea a través de la página: [tramites.saltillo.gob.mx](http://tramites.saltillo.gob.mx) o ingréselos en la Ventanilla Única Multifuncional ubicada en Dámaso Rodríguez #331, Centro Metropolitano de lunes a viernes con horario de 8:00 a 13:30 y sábados de 9:00 a 13:00 en los teléfonos: (844) 410 9021 / 24 o (844) 410 7532 / 33. Consulta requisitos a través de Facebook en “**Asistente Digital Desarrollo Urbano**”



**Saltillo**

**XC**

## LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN “EXPRES” PARA OBRAS DE CONSTRUCCIÓN HABITACIONALES MENORES DE 60 M<sup>2</sup> NO REQUIEREN DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA (DRO)

**1.0 DESCRIPCIÓN:** Con el objeto de agilizar la tramitología, la Dirección de Desarrollo Urbano emite esta licencia para que puedan iniciarse las obras de construcción en un tiempo menor. Estas obras pueden ser remodelaciones, ampliaciones, arreglos de fachada, etc., siempre y cuando:

- No sea obra nueva mayor de 35m<sup>2</sup> en planta baja.
- No sea ampliación mayor a 60m<sup>2</sup> en planta baja.
- No sea ampliación mayor a 35m<sup>2</sup> en plata alta.

Solo de tipo habitacional, unifamiliar

**2.0 FUNDAMENTO LEGAL:** Artículo 351 y anexos del Reglamento de Desarrollo Urbano y Construcciones del Municipio de Satillo.

### 3.0 REQUISITOS:

#### Datos del Propietario:

1. Copia del Registro Federal del Contribuyente RFC del propietario. En caso de requerir factura a nombre del arrendatario anexar su RFC.
2. Copia de la Credencial de Elector de la persona física o representante de la persona moral. En caso de predios o edificaciones alquiladas, agregar copia de la identificación del arrendatario.
3. Si es persona moral:
  - a. Copia del Acta Constitutiva de la persona moral.
  - b. Si no lo menciona en el Acta Constitutiva: Poder Notarial del representante legal de la persona moral.
4. Si el solicitante del trámite no es el propietario del predio:
  - a. Anexar una Carta Poder Simple (descargar formato F-VNT-19), firmada por el poderdante, apoderado y dos testigos.
  - b. Anexar copia de las identificaciones oficiales del apoderado y los testigos.
5. Si hay copropietario (s):
  - a. Anexar datos y firmas en el formato F-VNT-03.
  - b. Anexar copia de las identificaciones oficiales de los copropietarios.
6. Entrega el formato F-VNT-10 debidamente llenado con firmas autógrafas del propietario y/o solicitante del trámite.

#### Datos del Predio:

7. Escritura debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad o copia del contrato de compra-venta ratificado ante Notario Público.
8. Croquis aclarando la obra a realizar.

#### REQUISITOS ADICIONALES SEGÚN SEA SU CASO:

9. En caso de propiedad bajo el régimen de condominio, presentar anuencia de los condóminos conforme al formato **F-VNT-06** Anuencia de Vecinos. Adjuntar copia de las identificaciones de los condóminos.
10. Contar con Dictamen de Centro Histórico (Centro Histórico y Áreas protegidas).
11. Firma del Comité Fraccionador con Reglamento Interno.
12. Si el predio es producto de una subdivisión

**4.0 COSTOS:** Conforme la Ley de Ingresos del Municipio de Saltillo para el ejercicio fiscal 2020, el costo varía dependiendo del tipo de Densidad Habitacional a la que pertenezca el predio, si se trata de un predio urbano, comercial, servicios, poblado típico, etc.

**EN LA ATENCIÓN PRESENCIAL EN LA VENTANILLA ÚNICA, LOS DOCUMENTOS DEBERÁN SER PRESENTADOS EN PAPEL.**

- Se le informa que, si usted adjunta información que no corresponda con lo que se le solicita, su trámite será rechazado y deberá ingresar una nueva solicitud con su pago correspondiente.
- Si quiere evitar filas, ahorre tiempo y preséntelos en formato digital, donde cada requisito debe ser digitalizado de manera individual y nombrado según el documento, POR EJEMPLO: (escritura.pdf, Identificaciones.pdf, croquis.jpg, plano.dwg). Los planos o croquis deben ser entregados físicamente.
- **Asegúrese de estar al corriente con su pago del impuesto predial para realizar cualquier trámite.**

**UBICACIÓN DEL PREDIO**

metros

Calle:

Calle:

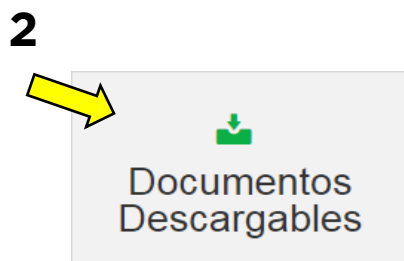
Para descargar el formato de Identificación de los Propietarios F-VNT-10 siga los siguientes pasos:

1. Oprima el botón “Trámites y Requisitos” de la página principal de la Plataforma Digital.



2. Encontrará en la esquina superior derecha, el botón de “Documentos Descargables” y dará clic.

3. Se desplegará la siguiente lista y oprimirá el enlace del formato en mención.




Dependencia: Dirección de Desarrollo Urbano	
Nombre del Documento:	
	<a href="#">1. Catalogo de Giros SARE</a>
	<a href="#">2. F-VNT-10 Formato de Identificación de Propietarios Rev. 04</a>
	<a href="#">3. Plan Director: Estructura Urbana 1</a>
	<a href="#">4. Plan Director: Estructura Urbana 2</a>
	<a href="#">5. Plan Director: Estructura Vial 1</a>
	<a href="#">6. Plan Director: Estructura Vial 2</a>
	<a href="#">7. Periodico Oficial - Plan Director DDU 1</a>
	<a href="#">8. Catalogo de las 31 Zonas Protegidas</a>
	<a href="#">9. F-VNT-03 Autorizacion de los Copropietarios</a>
	<a href="#">10. DDU-DOC-VNT-07 Proyecto de Subdivision Rev. 01</a>
	<a href="#">11. DDU-DOC-VNT-08 Proyecto de Adecuacion y Subdivision Rev. 01</a>
	<a href="#">12. DDU-DOC-VNT-09 Proyecto de Adecuacion y Fusion Rev. 01</a>
	<a href="#">13. DDU-DOC-VNT-10 Proyecto de Fusion Rev. 01</a>
	<a href="#">14. F-CH-01 - Solicitud para Obtener el Dictamen del Centro Historico Rev. 07</a>
	<a href="#">15. Manual de Uso</a>
	<a href="#">16. DDU-FO-SARE-05 Formato Unico de Ventanilla SARE</a>
	<a href="#">17. Formato Plano Oficial Rev. 00</a>
<input type="button" value="Regresar"/>	

La ventaja de este procedimiento es que Usted podrá llenar el formato digitalmente y únicamente consignará las firmas que procedan en la impresión del mismo.



## ANUENCIA DE VECINOS

EXPEDIENTE NO. 06S -- -- -

Por medio de la presente informo a quien corresponda, que otorgamos nuestro consentimiento y aprobación para llevar a cabo los trabajos de:

Especifique aquí el tipo de trámite solicitado:		
Ubicación del Predio		No. Oficial
Colonia	Lote	Manzana
Vecino Colindante 1		
Nombre	Firma	No. Casa
Vecino Colindante 2		
Nombre	Firma	No. Casa
Vecino Colindante 3		
Nombre	Firma	No. Casa
Vecino Colindante 4		
Nombre	Firma	No. Casa